

TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA COMISIÓN DE ATLETISMO MASTER

1. Disposiciones Generales

DISPOSICIONES PRELIMINARES

Primera. Cláusula de género

La Real Federación Española de Atletismo (RFEA) garantiza la igualdad efectiva de hombres y mujeres como uno de sus principios básicos de actuación. A tal fin, las menciones genéricas en masculino que aparecen en el articulado del presente Reglamento se entenderán referidas también a su correspondiente femenino, salvo aquellos supuestos en que específicamente se haga constar que no lo es así.

Segunda. Respeto a las lenguas cooficiales

La RFEA respeta la pluralidad lingüística existente en España. Sin embargo, cualquier documento, reglamento o inserción informática de datos que se pretenda surta efectos válidos en el ámbito estatal, deberá constar al menos en castellano, sin perjuicio de que pueda hacerlo también en una lengua cooficial. En este segundo supuesto, ambos textos deberán ser idénticos y, en caso de discrepancia, a efectos de la RFEA prevalecerá el contenido en castellano. No se tendrán por remitidos o insertados (ni generarán efectos) documentos, reglamentos o datos redactados exclusivamente en lenguas cooficiales cuando no vengán acompañados de una traducción o incorporen el castellano.

2. Marco Normativo e implementación

2.1 La Comisión de Atletismo Master está recogida en los estatutos de la RFEA en el Capítulo séptimo, artículos 63 y siguientes.

2.1 Los Términos de Referencia han sido aprobados por la Comisión delegada en su reunión de 27 de junio 2021.

3. Funciones

3.1 La función de la comisión de Atletismo Master es asistir y asesorar al Presidente y a la Junta directiva en los asuntos de su ámbito de referencia, entre otros:

3.1.1 Colaborar en el desarrollo del atletismo en categoría master ofreciendo oportunidades para que los atletas de categoría master participen y disfruten dentro del atletismo.

3.1.2 Transmitir las necesidades propias de todo el colectivo para potenciar y mejorar nuestros niveles de servicios

3.1.3 Colaborar en la adecuación al atletismo master a las normativas reguladoras RFEA

3.1.4 Alinear la visión y los objetivos de todos los programas y actividades con el modelo de transformación del atletismo y la Estrategia 2030 RFEA

4. Miembros de la Comisión de Atletismo Master

4.1 Los miembros de la Comisión han sido designados por el Presidente de la RFEA para el mandato federativo que comprendido entre los años 2021-2024.

Presidente: Manuel Cortés Meseguer

Vocales: Fernando Borrajo del Río
Marta Carballo de la Cruz
Lluïsa Casanovas Gaset

Luis Ignacio de Esquiroz Pérez
Aurora Pérez Gutiérrez

José Manuel Rodríguez Jiménez
Antonio José Sogorb Lledó

Coordinador: Fernando Marquina Alonso

4.2 La Comisión de Atletismo Master estará apoyada por el/la Secretario/a General de la RFEA, contará además con un coordinador y en su caso uno o varios asesores en la materia nombrados por el Presidente de la RFEA.

4.3

5. Responsabilidades

Las responsabilidades de la Comisión de Atletismo Master se establecen a continuación.

5.1 Revisar y formular recomendaciones al Presidente y a la Junta Directiva sobre, entre otros, los siguientes asuntos:

5.1.1 Los estatutos y todas las normas y reglamentos, incluidos los relacionados con la Comisión de Atletismo Master.

5.1.2 Emisión de informes previos a todas las reuniones de la Junta de Gobierno y Asamblea.

5.1.3 Elaboración de propuestas que mejoren el desarrollo, la organización, la gestión y/o la comercialización de nuestro deporte.

5.1.4 Establecer los grupos de trabajo, así como, valorar sus propuestas.

5.2 Redactar un plan de trabajo a 4 años alineado con el plan estratégico de la RFEA.

5.3 Revisar todos los reglamentos y normativas antes de su presentación a la Junta Directiva y Comisión Delegada e informar de sus recomendaciones previamente a su adopción, enmienda o derogación.

5.4 Revisar especialmente aquellos reglamentos y normativas relacionados con asuntos dentro de la Comisión de Atletismo Master sus funciones y responsabilidades.

El Presidente de la Comisión de Atletismo Master es el responsable último del trabajo y resultados de la Comisión. Si surgieran conflictos o diferencias de criterio entre el presidente y los vocales de la comisión estos serán referidos a el/la Secretario/a General.

6. Deberes y obligaciones de los Miembros de la Comisión

- 6.1 Intereses nacionales del atletismo: cada miembro de la Comisión actuará en beneficio e intereses del atletismo español y la RFEA.
- 6.2 Participación: Los miembros de la comisión asistirán a cada reunión programada (presencial o telemáticamente) a menos que sea excusado por el Presidente. Cada miembro de la Comisión deberá ser adecuadamente informado y preparado para cada reunión a fin de que su participación sea efectiva y constructiva.
- 6.3 Estándares de Compliance de la RFEA: Los miembros de la Comisión firmarán su adhesión y cumplimiento a las normas de Compliance de la RFEA. Esto incluye respetar los principios y políticas de integridad, transparencia, excelencia, trabajo en equipo, igualdad, buena fe, conflictos de interés, responsabilidad e imparcialidad.

7. Informes y reportes

- 7.1 El Presidente de la Comisión de Atletismo Master informará al Presidente y la Junta Directiva sobre los progresos realizados con respecto al plan cuatrienal aprobado, al menos dos veces al año, ya sea en reunión programada o por escrito, según lo solicitado por el Presidente.
- 7.2 El Presidente de la Comisión de Atletismo Master proporcionará un informe sobre el trabajo y las actividades de la Comisión de Atletismo Master como parte de sus responsabilidades anuales al Presidente de la RFEA y Junta Directiva o cuando sea solicitado por el Presidente de la RFEA.
- 7.3 El contenido de los informes mencionados anteriormente debe ser aprobado previamente por los miembros de la Comisión de Atletismo Master.

8. Reuniones y Procedimientos

8.1 Reuniones:

- 8.1.1 La Comisión de Atletismo Master se reunirá con carácter ordinario al menos cuatro veces al año, pudiendo hacerlo con carácter extraordinario si son convocados por el Presidente de la RFEA, el Presidente de la Comisión o a propuesta de la mitad más uno de sus Vocales. Las reuniones se convocarán con al menos una semana (7 días naturales) de antelación.
- 8.1.2 La Comisión de Atletismo Master se considerará válidamente constituida si han sido convocados por su Presidente con, al menos, 48 horas de antelación y asisten la mitad más uno de sus componentes.
- 8.1.3 El coordinador y el Presidente de la Comisión de Atletismo Master, establecerán el calendario y el orden del día de las reuniones, siempre sujeto al presupuesto de la Comisión y validado por el/la Secretario/a General de la RFEA.
- 8.1.4 El orden del día, junto con la documentación relevante, se distribuirá por correo electrónico o a través de la plataforma digital para todos los miembros de la Comisión de Atletismo Master, en nombre de su Presidente, al menos una semana antes de la reunión.

8.2 Además de los miembros de la Comisión de Atletismo Master

- 8.2.1 Podrán ser invitados, con voz, pero sin voto, Presidente/s o vocal/es de otras comisiones de la RFEA, previa aprobación.

- 8.2.2 El Presidente de la comisión puede invitar a otras personas a asistir a las reuniones para proporcionar información o asesoramiento sobre un tema específico de la reunión, con el consentimiento previo de la Secretaria General.
- 8.3 Quorum: El quórum para las reuniones y decisiones de la Comisión de Atletismo Master será la mayoría del número total de miembros, incluido el Presidente de la Comisión.
- 8.4 Acuerdos: Los acuerdos de la Comisión de Atletismo Master se adoptarán por mayoría simple. En caso de igualdad de votos, el Presidente tendrá voto deliberativo y de calidad.
- 8.5 Actas: las Actas de cada reunión de la Comisión de Atletismo Master serán preparadas por el coordinador y aprobadas en la siguiente reunión por la Comisión.
- 8.6 Confidencialidad: El contenido de las reuniones y el trabajo de la Comisión de Atletismo Master son confidenciales. Incluyendo los documentos, información, deliberaciones y decisiones adoptadas en sus reuniones, salvo para asuntos de dominio público; o cuando tal divulgación searequerida por ley, incluyendo los Estatutos de la RFEA o su reglamentos y normativas.

9. Autoridad

- 9.1 La Comisión de Atletismo Master es un órgano asesor de la RFEA y no tiene autoridad para tomar decisiones por o en nombre de la RFEA ni incurrir en ningún gasto (exceptos aquellos autorizados por la RFEA) o vincular a la RFEA en ningún tipo de financiación, relación contractual u otros compromisos.
- 9.2 La Comisión de Atletismo Master, y sus miembros tendrán que informar y solicitar permiso a la Secretaria General para hacer declaraciones públicas sobre la Comisión de Atletismo Master o cualquier aspecto de su trabajo.

10. Administración

- 10.1 Dietas y Gastos: La RFEA reembolsará a cada miembro de la Comisión los gastos ocasionados por sus desplazamientos a las reuniones, así como el pago de las dietas reguladas en lanormativa de dietas de la RFEA.
- 10.2 Administración: la RFEA gestionará y organizará toda la logística de las reuniones incluyendo los desplazamientos y alojamiento necesarios para las convocatorias de la Comisión de Atletismo Master de acuerdo con la política de viajes de la RFEA.
- 10.3 Documentos: La RFEA deberá proporcionar a la Comisión de Atletismo Master todos los documentos relevantes para el trabajo de Comisión y sus grupos de trabajo.
- 10.4 Las reuniones telemáticas se desarrollarán en las plataformas digitales que facilitará la RFEA para tal fin.

11. Derogación

- 11.1 Esta normativa deroga en su totalidad el *reglamento de la Comisión nacional de atleta veteranos* de 24 de octubre de 2014.

En Madrid a 27 de junio de 2021